
	PENDATAAN UKM DI KABUPATEN BOGOR MELALUI INOVASI SI MBA UMI	
	SOP	No Dokumen: No Revisi: Tanggal Terbit: Halaman: 1/3
DINAS KOPERASI DAN UKM KABUPATEN BOGOR Jalan KSR Dadi Kusmayadi, Kelurahan Tengah Cibinong, Bogor, Jawa Barat Telp. (021) 87929919 Fax. (021) 87929919	PLH KEPALA DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH KABUPATEN BOGOR  Dr. Riny Kusumawati SP MM NIP. 197207072005012009	
I. PENGERTIAN	Kegiatan pengumpulan data UKM di Kabupaten Bogor melalui pengisian formulir secara digital melalui situs berbasis web. Dilakukan untuk menyelesaikan masalah-masalah pada manajemen data UKM	
II. TUJUAN	Sebagai acuan dalam melaksanakan kegiatan pendataan, pemantauan, dan evaluasi UKM di Kabupaten Bogor	
III. KEBIJAKAN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peraturan Bupati Bogor Nomor 40 Tahun 2021 Tentang Inovasi Daerah. 2. Keputusan Bupati Bogor Nomor 050.3/323/Kpts/Per-UU/2019 Tentang Penetapan Daftar Inovasi Daerah. 3. Keputusan Bupati Bogor Nomor 050.3/324/Kpts/Per-UU/2019 Tentang Pembentukan Tim Koordinasi Penguatan Sistem Inovasi Daerah. 4. Keputusan Bupati Bogor Nomor 050.3/325/Kpts/Per-UU/2019 Tentang Pembentukan Dewan Riset Daerah Kabupaten Bogor Tahun 2019-2023. 5. Keputusan Bupati Bogor Nomor 050/358/Kpts/Bappedalitbang/2020 Tentang Pembentukan Tim Pengelola Inovasi Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bogor. 	
IV. REFERENSI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 38 Tahun 2017 tentang Inovasi Daerah 2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2023 tentang Pedoman, Pembentukan, dan Nomenklatur Badan Riset dan Inovasi Daerah 3. Peraturan Badan Riset dan Inovasi Nasional Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2023 tentang Tata Kelola dan Inovasi di Daerah 	



**PENDATAAN UKM DI KABUPATEN BOGOR
MELALUI INOVASI SI MBA UMI**

SOP

No Dokumen:
No Revisi:
Tanggal Terbit:
Halaman: 2/3

**DINAS KOPERASI DAN
UKM KABUPATEN BOGOR**

Jalan KSR Dadi Kusmayadi,
Kelurahan Tengah Cibinong,
Bogor, Jawa Barat
Telp. (021) 87929919
Fax. (021) 87929919

PLH KEPALA DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN
MENENGAH KABUPATEN BOGOR

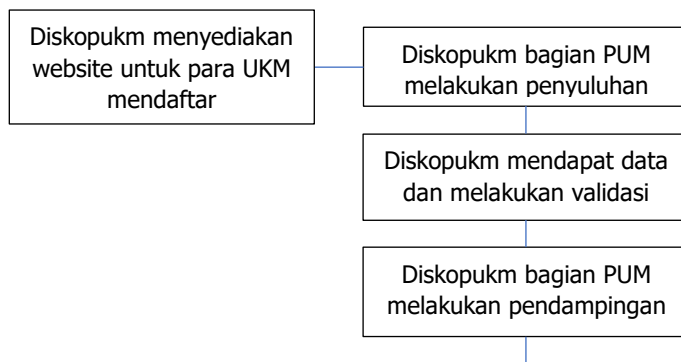
Dr. Riny Kusumawati SP MM
NIP. 197207072005012009



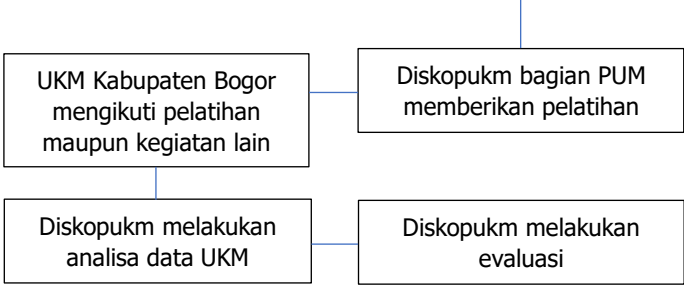
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 91 Tahun 2021 tentang Pembinaan Inovasi Pelayanan Publik

**V. PROSEDUR/
LANGKAH-
LANGKAH**

1. Dinas koperasi dan UKM menyediakan website yang bisa digunakan untuk mendaftarkan para UKM di Kabupaten Bogor
2. Diskopukm bagian PUM melakukan penyuluhan setiap bulannya bagi para pelaku usaha UKM yang belum mendaftar lewat situs berbasis web
3. Diskopukm mendapat data dan melakukan validasi data para pelaku usaha UKM
4. Diskopukm bagian PUM (Pemberdayaan Usaha Mikro) melakukan pendampingan bagi para UKM
5. Diskopukm memberikan pelatihan dan informasi kepada UKM melalui situs berbasis web
6. UKM Kabupaten Bogor mengikuti rangkaian kegiatan acara dan pelatihan yang diberikan oleh Diskopukm
7. Diskopukm bagian PUM melakukan analisa hasil pendataan dan perkembangan UKM
8. Diskopukm melakukan evaluasi dan menentukan kegiatan selanjutnya

VI. DIAGRAM ALIR



	PENDATAAN UKM DI KABUPATEN BOGOR MELALUI INOVASI SI MBA UMI	
	SOP	No Dokumen: No Revisi: Tanggal Terbit: Halaman: 3/3
DINAS KOPERASI DAN UKM KABUPATEN BOGOR Jalan KSR Dadi Kusmayadi, Kelurahan Tengah Cibinong, Bogor, Jawa Barat Telp. (021) 87929919 Fax. (021) 87929919	PLH KEPALA DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH KABUPATEN BOGOR  Dr. Riny Kusumawati SP MM NIP. 197207072005012009	
	 <pre> graph TD A[UKM Kabupaten Bogor mengikuti pelatihan maupun kegiatan lain] --> B[Diskopukm bagian PUM memberikan pelatihan] B --> C[Diskopukm melakukan analisa data UKM] C --> D[Diskopukm melakukan evaluasi] </pre>	
VII. UNIT TERKAIT	1. Dinas Koperasi dan UKM Kabupaten Bogor 2. Kecamatan di Kabupaten Bogor 3. UKM Kabupaten Bogor	
VIII. REKAM HISTORIS PERUBAHAN	-	
IX. UNSUR PELAKSANA	1. Dinas Koperasi dan UKM Kabupaten Bogor Bagian PUM (Pemberdayaan Usaha Mikro)	

Tahapan Kegiatan SI MBA UMI

No.	Prosedur Kegiatan	Waktu	Tempat	Pihak yang Terlibat
Sebelum Pelaksanaan				
1.	Diskopukm menyediakan website SI MBA UMI	30 hari sebelum	Online/Offline	Diskopukm bagian PUM
Pelaksanaan				
2.	Diskopukm melakukan input data UKM dari semua kecamatan di Kab.Bogor	Hari H	Online/Offline	Diskopukm Bagian PUM
3.	Diskopukm melakukan penyuluhan kepada UKM untuk memperkenalkan web yang sudah di buat	Hari H		
4.	Diskopukm menjalankan pendampingan bagi para UKM, sehingga penggunaan aplikasi bisa berjalan sesuai dengan apa yang sudah di rancangkan sebelumnya	7 hari setelah		
Setelah Pelaksanaan				
4.	Memastikan pembaharuan data terus berjalan	8 hari setelah	Online/Offline	Diskopukm Bagian PUM
5.	UKM menjalankan rangkaian kegiatan yang tertera pada situs SI MBA UMI	8 hari setelah		
6.	Diskopukm melakukan evaluasi dan menentukan kegiatan selanjutnya	30 hari setelah		